



ใบลาครูโรงเรียนราชภัฏรำไพพรรณี(ตี่มั้ง)

โรงเรียนราชภัฏรำไพพรรณี(ตี่มั้ง)

226/4 อ.แม่สอด จ.ตาก 63110

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. 25.....

เรื่อง ลา.....

เรียน รองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงเรียนราชภัฏรำไพพรรณี(ตี่มั้ง)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

มีความจำเป็นต้องขออนุญาตลา.....เนื่องด้วย.....

เป็นเวลา.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือเวลา.....น. ถึงเวลา.....น. รวม.....ชั่วโมง

ในระหว่างที่ข้าพเจ้าลาไปนี้ ได้มอบหมายหน้าที่ในการงานของข้าพเจ้า ให้กับนาย/นาง/นางสาว.....

ในปีที่ข้าพเจ้าเคยลามาแล้ว

การลา	ลาป่วย	ลากิจ	ลาคลอด	รวม
จำนวนวันลาที่ผ่านมา				
จำนวนวันลาในครั้งนี้				
รวมทั้งหมด				

ในระหว่างที่ลาหยุดทำการสอนนี้ ข้าพเจ้าจะพักอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

.....

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....

(.....)

(นายวัชรินทร์ ไชยะสิทธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏรำไพพรรณี (ตี่มั้ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏรำไพพรรณี (ตี่มั้ง)

อนุญาต ไม่อนุญาต

(นายสุชาติ ตริรัตน์วัฒนา)

ผู้รับใบอนุญาต / ผู้จัดการโรงเรียนราชภัฏรำไพพรรณี(ตี่มั้ง)



แบบบันทึกการเปลี่ยนเวรของครูโรงเรียนราชภัฏวิทยา(ตี๋มิ่ง)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)
มีหน้าที่อยู่เวรประจำวัน..... ที่..... เดือน..... พ.ศ.....
มีความประสงค์ขอเปลี่ยนเวรกับ (นาย / นาง / นางสาว)
ซึ่งอยู่เวรวัน..... ที่..... เดือน..... พ.ศ.
เนื่องจาก.....
หรือฝากเวรไว้กับ (นาย / นาง /นางสาว).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูผู้ขอเปลี่ยนเวร

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูผู้ยินยอมเปลี่ยนเวร

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....
(นายทองสุข มุลตรีสา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....
(นายวัชรินทร์ ใจยะสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏวิทยา(ตี๋มิ่ง)